## 第6章 振込銀行口座マスタ 企業 施設管理

ピムスでは、振込銀行口座と保育施設を紐付けておくことが必要です。(→第1章の4 「ピムスを利用するにあたって」②振込銀行口座の登録について)

振込銀行口座と保育施設の紐付けが完了して、初めて助成金のお振込みが可能な状態となり ます。

1 振入銀行口座情	報を確	認する	î	·業	施設管理	
第6章の3は協会から指示が	ある場合の	み使用します。				
③口座の紐付け先を変更し	ルたい →	第6章の4				
②口座を変更したい	$\rightarrow$	第6章の1→2				
①口座を確認したい	$\rightarrow$	第6章の1				
振込銀行口座変更は下記23	のいずれた	ので必ず申請してく	ださい。			

振込銀行口座の現在の登録内容の確認や登録、変更、振込銀行と保育施設の紐付けを行う場 合は、メニューから、「マスタ」>「振込銀行口座」を選択し、[振込銀行口座マスタ管理] 画面を表示します。

登録内容を確認する場合は、検索条件を設定し、 [検索]をクリックします。

C業主導型保育 PMMS (Public Mor	事業 公金管理システム ey Management System)	前回ログイ セッションタイム:	所属:児童育成 代表太郎様 ン日時:2024/02/05 16:13:37 アウトまで残り:60分(目安)	<ul> <li>マニュアル</li> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	9 ログアウト	
< >	ホーム > 振込銀行口座マスタ管理					
🔕 ホーム <	振込銀行口座マスタ管理					
☑ 申請 <	以下の条件で検索します。 ※条件を指定せずに「検索」ボタンをクリック	?すると、登録されている内容が全てヨ	表示されます。			
🗹 ব্যুর						
申請検索・一覧	□ 検索条件					
企業情報	管理タイトルを含むもの					
	金融機関コード	金融機關名		を含むもの		
保育施設情報	店舗コード	支店名		を含むもの		
振込銀行口座	振込銀行口座					
ユーザ	クリア 検索 追加登録 施設紐付け変更					
共同利用企業	(	1)				
利用児童						

#### 【振込銀行口座マスタ管理画面:項目】

名称	説明
検索	登録されている口座情報を確認したい場合、または登録されている口座情報を 変更したい場合にクリックしてください。
追加登録	譲渡等により保育施設を新規登録した施設が振込口座を新規・追加登録する場合に クリックしてください。 [ <b>振込銀行口座登録</b> ] 画面に進みます。 (➡第6章3へ)
施設紐付け変更	施設との紐付けを変更する場合はクリックしてください。 [ <b>振込銀行口座施設紐付け</b> ]画面に進みます。(➡第6章4へ)

② 登録されたデータの一覧が表示されます。詳細を確認したい場合は、 [No] の数字を クリックします。 [振込銀行口座参照] 画面に進みます。

企業主導型保育 PMMS (Public Mon	所属:児童育成(代表太郎様)のマニュアル     のマニュアル       アMMS (Public Money Management System)     企業ユーザー       セッションタイムアウトまで残り: 59 分(目安)     0 お問い合わせ						
< >	ホーム	1座マスタ管理					
🙆 木-ム <	振込銀行口座マス	<b>スタ管理</b>					
☑ 申請 <	以下の条件で検索しま	ます。 ※条件を指定せずに「検索」ボ	タンをクリックすると、	登録されている内容が含	とて表示されます。		
<ul> <li>ロマスタ</li> <li>申請給索・一覧</li> </ul>	□ 検索条件						
企業情報	管理タイトル		を含むもの			_	
保育施設情報	<ul> <li>金融機関コード</li> <li>店舗コード</li> </ul>		]	金融機關名 支店名		を含むもの を含むもの	
振込銀行口座					L		
ユーザ			クリア 快楽 ユ	加金球 加設細竹	7変更		
共同利用企業	最初 《 1	» 最後 1件					
利用児童	• 检索线田						
職員	1 使术有未						
🗹 共通	No 管理タイトル		() 金融	3機関コード 😑	金融機関名		۴ 🖯
l le	1 テスト銀行テス	卜支店	000	9	三井住友銀行	969	
	最初 « 1	» 最後					

#### ③ [振込銀行口座参照画面] が表示されます。

内容の修正をしたい場合は [修正] ボタンをクリックします。 (□第6章の2「振込銀行 □座情報を修正する」へ)

企業主導型保育	事業 公金管理システム	-	所属:児童育成 代表太郎様	● マニュアル		
PMMS (Public Mon	ley Management System)		れ セッショ	回ロジイン日時:2024/02/05 16:13:37 ンタイムアウトまで残り: 60 分(目安)	<ul> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	
< >	ホーム ) 振込銀行口座マスタ管理 ) 振	込銀行口座参照				
🔕 ホーム <	振込銀行口座参照					
🗹 申請 🔨	検エオフロムは「検エ」ギカトナカリーパ		x			
🖸 হুমূর্ব	修正する場合は「修正」小タンをクリック		1 <sub>0</sub>			
由諸冶索・一暫	● 企業情報					
A#J##0	企業コード	K010785				
让秦间牧	● 口座情報					
保育施設情報	管理タイトル	テスト銀行き	スト支店			
振込銀行口座	金融機関コード	0009				
7-#f	金融機関名	三井住友銀行				
	店舗コード	969				
共同利用企業	支店名	アオイ支店				
利用児童	口座種別	● 普通	) 当座			
14.0	口座番号	1234567				
職只	口座名義(カナ)	イクセイホー	クエン			
🗹 共通 <	口座名義	育成保育園				
	■ 備考					
	備考					
	■ 添付書類					
	添付書類名1		□座情報 取扱い重要.pdf			
	添付書類名2					
	添付書類名3					
						3
	○ 戻る				[	修正 <b>0</b> 🖓

- 内容を修正する場合、各口座の画面にて [修正] ボタンをクリックし修正してください。
   変更申請中は、受理となるまで新たに修正を行うことはできません。
- ・変更申請中の内容は、協会で内容確認後に反映されます。

## 2 振込銀行口座情報を修正する

企業

施設管理

登録された振込銀行口座を変更したい場合は、 [振込銀行口座参照」画面で [修正] ボタン をクリックします。 [振込銀行口座変更] 画面に遷移します。遷移後、画面の入力や書類の差 替えができるようになります。

#### 【振込銀行口座変更画面】

	< >	ホーム > 振込銀行口座マスタ管理 > 振込銀行口座参照 > 振込銀行口座変更
🙆 ホーム	<	振込銀行口座変更
🖸 申請	<	STEP1 STEP2 STEP3
🗹 ব্যঙ্গ		
申請検索・一覧		登録を完了する場合は「確認画面へ進む」ボタンをクリックしてください。
企業情報		※ 振込銀行口座の登録後に、保育施設に対して紐付けが必要になります。 また、保育施設との紐付け申請後に、協会が承認して初めて振込が可能となります。
保育施設情報		※ 振込銀行口座情報変更申請は振込処理の都合上、毎月 20 日までに申請され、かつ同月内に承認となった申請内容のみ、その月の月未振込に変更内容が反映されます。不備等 により承認となっていない場合は、例え申請中であっても申請前の旧口座へのお振込みとなりますので変更には余裕をもって申請手続きをお願いいたします。また 21 日〜月未
振込銀行口座		までの申請については翌月月初より審査を行います。なお 20 日までに申請された内容が不備等によりお戻しとなり、修正内容を 21 日以降に再度申請した場合も 21 日以降の 申請として翌月審査となりますのでご注意ください。
ユーザ		● 企業情報
共同利用企業		企業コード K000000
利用児童		■ 口座情報
職員	1	管理タイトル (原頂保育園 みずぼ銀行) ※「保育施設名+金融機関が判別しやすい表記にしてください。
☑ 共通	<	金融機関コード 図月 0001
	2	金融機能名         みずほ銀行
	Ť	店舗コード <b>23</b> 110
		支店名         東京中央支店
	<u>(3</u>	口座番号 图1 1234567
		ロ座名表 (カナ) 図3 イクセイホイクエン -
		口座名義 <b>23</b> 月 育成保育国
		● 備考
	a	
	स	
		☆付書類 ※協会が指定する場合を除き【PDF文書 (.pdf)】を添付してください。添付可能なファイル容量の上限は1ファイルあたり10Mバイトで す。
		添付書類として通信の表面と見開き1ページ目が必要です。通信がない場合は上記扱込口座情報の内容が全て確認できる書類を添付して下さい。
	5	※付書操名1 20月 回座情報 取扱い重要、pdf クリア
	Ţ	添付書類名2 ファイルを灌漑 選択されていません
		添付書類名3 ファイルを選択 違択されていません

## 【振込銀行口座変更画面】

#### 1 管理タイトル ※必須

銀行口座を識別するために設定します。

「保育施設名+金融機関名」等、紐付ける保育施設と金融機関が判別しやすい表記にしてください。

● 口座情報	
管理タイトル 必須	 育成保育圏 みずぼ銀行 ※「保育施設名+金融機関名」等、紐づける保育施設と金融機関が判別しやすい表記にしてください。

#### 2 金融機関コード・店舗コード ※必須

通帳等をご確認の上、半角数字で入力してください。

入力し、次の入力欄に進むと、金融機関名・支店名が自動的に表示されます。

金融機関コード	頌	0001	
金融機関名		みずほ銀行	
店舗コード 🛛 🐼	須	110	
支店名		東京中央支店	

#### ③ 口座種別・口座番号・口座名義 ※必須

通帳等に記載された内容を入力してください。

口座種別	必須	● 普通 ○ 当座
口座番号	必須	1234567
口座名義(カナ)	必須	イクセイホイクエン
口座名義	必須	育成保育園

#### 4 備考

協会担当者からの質問の回答などを備考欄に入力してください。

■ 備考	
備考	

#### ⑤ 添付書類 ※必須

通帳の<u>「表面」と「見開き1ページ目」</u>を添付してください。 ネットバンクや当座預金等通帳がない場合は、情報が網羅されている書類を添付してください。

■ 添付書類 ※協会が指定する場合を降	まき【PDF文書(.pdf)】を添付してください。添付可能なファイル容量の上限は1ファイルあたり10Mバイトです。
添付書類として通帳の表面と見開き1ページ目が必要です	「。通帳がない場合は上記振込口座情報の内容が全て確認できる書類を添付して下さい。
添付書類名1 必須	口座情報 取扱い重要.pdf <b>クリア</b>
添付書類名2	ファイルを選択 選択されていません
添付書類名3	ファイルを選択 選択されていません

#### 6 確認画面へ進む

修正部分を入力し、添付書類を添付後、 [確認画面へ進む]ボタンをクリックします。

添付書類名3	ファイルを選択」選択されていません
◎ 戻る	確認画面へ進む 📀 🗸

第6章

⑦ 入力した内容に間違いがないかを確認し、画面下の「確定」をクリックします。 変更内容については、協会で審査を行います。協会での審査が完了するまで、再修正 は行えませんので、よく確認の上、確定をお願い致します。

< >	ホーム 💙 振込銀行口座マスタ管理 💙 振	込銀行口座参照 > 振込銀行口座変更確認						
🔕 木-ム 🔹	振込銀行口座変更確認	振込銀行口座変更確認						
🗹 申請 <	STEP1 STEP2	STEP3						
র্ত্রি হুরঙ	変更 確認	売了						
申請検索・一覧	● 企業情報							
企業情報	企業コード	K010785						
保育施設情報	● 口座情報							
振込銀行口座	管理タイトル	育成保育園 みずほ銀行						
	金融機関コード	0001						
ユーザ	金融機關名	みずほ銀行						
共同利用企業	店舗コード	110						
利用旧商	支店名	東京中央支店						
利用元里	口座種別	● 普通 ○ 当座						
職員	口座番号	1234567						
☑ 共通 <	口座名義(カナ)	イクセイホイクエン						
_	口座名義	育成保育園						
	■ 備考							
	備考							
	■ 添付書類							
	添付書類名1	口座情報 取扱い重要.pdf						
	添付書類名2							
	添付書類名3							
	<ul> <li>♀ 戻る</li> </ul>							

⑧ 入力した内容が確定します。 [管理画面へ戻る] ボタンをクリックすると、 [振込銀行口 座マスタ管理] (→第6章の1「振込銀行口座情報を確認する」②) に戻ります。

	< >	ホーム ) 振込銀行口座マスク管理 ) 振込銀行口座を照 ) 振込銀行口座変更 2 振込銀行口座変更発起 ) 振込銀行口座変更発了
☆ ホーム	<	振込銀行口座変更完了
🗹 申請	<	STEP1 STEP2 STEP3
🖸 বরঙ		
申請検索・一覧		振込口座債績の更新が完了しました。
企業情報		○ 管理画面に戻る。
保育施設情報		
振込銀行口座		

# 注意 ・保育施設に紐付いている振込銀行口座の登録内容を変更した場合、振込銀行口座変更申請が された状態となり、協会で審査を行います。 なお、変更申請とは別に振込銀行口座施設紐付け申請は不要です。 ・協会での審査結果は、企業ユーザにメールで通知されます。(申請が受理された場合は、 施設管理ユーザにもメールで通知されます。) 審査結果は[申請検索・一覧] 画面からも確認することができます。

(一第6章の6「確定後の状況を確認する」)

## 3 振込銀行口座を新規登録・追加登録する 企業 施設管理

協会から指示がある場合のみ使用します。譲渡等により保育施設を新規登録した施設が 振込口座を新規・追加登録する場合は[マスタ] > [振込銀行口座]を選択し、「振込銀 行口座マスタ管理」画面で[追加登録]ボタンをクリックします。 [振込銀行口座登録] 画面に遷移します。

登録されている口座内容を変更する場合は、追加登録を行わないでください。

なお既存の施設がすでに登録されている口座内容を変更する場合は、第6章1→2または 4よりご申請ください。

【振込銀行口座登録画面】

	< >	ホーム ) 振込銀行口座マスタ管理 ) 振	込銀行口座登録							
🔕 ホーム	<	振込銀行口座登録								
<ul> <li>☑ 申請</li> <li>☑ マスタ</li> </ul>	<	STEP1 確認 確認								
申請検索・一覧 企業情報 保育施設情報 振込銀行口座		登録を完了する場合は「確認画面へ進む」ボタンをクリックしてください。								
ユーザ 共同利用企業 利用児童		企業情報 企業コード	K000000							
職員	1	管理タイトル 図須	サンプル保育園、みずは銀行 ※「保育版図名+金融機製名」等、細づける保育施設と金融機関が判別しやすい表記にしてください。							
🗹 共通	<	金融機関コード 必須	0001							
	2	金融機関名 店舗コード	みずほ娘行 001 東京営業印							
	3	□經經別     253       □經番号     255       □座名義(カナ)     255       □座名義     255	<ul> <li>         ・ 普通         <ul> <li></li></ul></li></ul>							
	4	0 備考 <sup>供考</sup>								
	5	○ 下は書類 ※協会が指定する場す。 す。 本付書類として連続の表面と見聞き1ページ目が 本付書類名1 ◎3 本付書類名2 本付書類名3	合を除き[PDF文書 (.pdf)]を添付してください。添付可能なファイル容量の上限は1ファイルあたり10Mバイトで         20月です、道味がない場合は上記振込口座南部の内容が全て確認できる書類を添付して下さい。         ※付書類1.pdf クリア         ※付書類2.pdf クリア         アイルを選択 選択されていません							

#### 【振込銀行口座登録画面】

(1) 管理タイトル ※必須

銀行口座を識別するために設定します。

「保育施設名+金融機関名」等、紐付ける保育施設と金融機関が判別しやすい表記にしてください。

■ 口座情報	
管理タイトル	サンプル保育圏 みず仮搬行 ※「保育施設名+金融機関名」等、紐づける保育施設と金融機関が判別しやすい表記にしてください。

#### 2 金融機関コード・店舗コード ※必須

通帳等をご確認の上、半角数字で入力してください。 入力し、次の入力欄に進むと、金融機関名・支店名が自動的に表示されます。

金融機関コード 必須	0001
金融機關名	みずほ銀行
店舗コード 必須	001
支店名	東京営業部

#### ③ 口座種別・口座番号・口座名義 ※必須

通帳等に記載された内容を入力してください。

口座種別	必須	○ 普通 ● 当座
口座番号	必須	000000
口座名義(カナ)	必須	サンプルホイクエン
口座名義	必須	サンプル保育園

#### 4 備考

協会担当者からの質問の回答などを備考欄に入力してください。

■ 備考	
備考	

#### ⑤ 添付書類 ※必須

通帳の<u>「表面」と「見開き1ページ目」</u>を添付してください。

ネットバンクや当座預金等通帳がない場合は、情報が網羅されている書類を添付してください。

■ 添付書類 ※協会が指定する場合を除き	【PDF文書(.pdf)】を添付してください。添付可能なファイル容量の上限は1ファイルあたり10Mバイトです。						
添付書類として通帳の表面と見開き1ページ目が必要です。通帳がない場合は上記振込口座情報の内容が全て確認できる書類を添付して下さい。							
添付書類名1 103月	添付書類 1.pdf クリア						
添付書類名2	添付書類 2.pdf クリア						
添付書類名3	ファイルを選択 選択されていません						

#### 6 確認画面へ進む

修正部分を入力し、添付書類を添付後、 [確認画面へ進む]ボタンをクリックします。

第6章

⑦ 入力した内容に間違いがないかを確認し、画面下の「確定」をクリックします。

	_								
		业 (注) 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」							
☆ ホーム	<	振込銀行口座登録確認							
🗹 申請	<	STEP1 STEP2 S	STEP3						
🖸 ব্যুঙ্গ									
申請検索・一覧		■ 企業情報							
企業情報		企業コード	K010785						
保育施設情報		● 口座情報							
振込銀行口座		管理タイトル	サンプル保育圏 みず信銀行						
		金融機関コード	0001						
ユーザ		金融機関名	みずほ銀行						
共同利用企業		店舗コード	001						
		支店名	東京営業部						
利用児里	1単 口座種別								
職員		口座番号	000000						
▶ 共通	<	口座名義(カナ)	サンプルホイクエン						
		口座名義	サンプル保育圏						
		■ 備考							
		備考							
		■ 添付書類							
		添付書類名1	添付書類 1.odf						
		添付書類名2	添付書類 2.odf						
		添付書類名3							
		G 戻る	確定 📀						

⑧ 入力した内容が確定します。[管理画面へ戻る]ボタンをクリックすると、[振込銀行口座「報を確認する」)に戻ります。

企業主導型保育 PMMS (Public Mo	アドロング         新聞につグンション         新聞につグンション         新聞につグンション         新聞につグンション         16:13:37         0           PMMS (Public Money Management System)         セッションシャングルコンプトをでき、シッション         セッションシャングルコンプトをでき、シッション         10:13:37         0					
< >	末一ム ) 類込気行口度マスタ管理 ) 類込気行口度登録 ) 類込気行口度登録決定 ) 類込気行口度登録洗了					
🏠 木—스 🔇	振込銀行口座登録完了					
(2) 申請	STEP1 STEP2 STEP2					
🖸 ব্যুপ্ত						
申請検索・一覧	振込口座情報の登録が完了しました。					
企業情報						
保育施設情報						
振込銀行口座						



## 4 振込銀行口座に保育施設を紐付け登録する 企業 施設管理

振込銀行口座と保育施設との新規紐付けを行う場合や、振込銀行口座と保育施設の紐付けを 変更したい場合は、「マスタ] > [振込銀行口座]を選択し、「振込銀行口座マスタ管理」画 面で [施設紐付け変更] ボタンをクリックします。 [振込銀行口座施設紐付け] 画面に遷移し ます。

## 【振込銀行口座施設紐付け画面】

企業主導型保育 PMMS (Public Mo	育事業 公金管理シス oney Management Sy	ステム (企業ユーザー ystem)				所属 : ! 前回ログイン日時 : 2 セッションタイムアウトまで	見重育成 代表太郎様 D24/02/06 17:25:20 残り: 60 分(目安)	<ul> <li>マニュアル</li> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	<ul> <li>ログアウト</li> </ul>
< >	ホーム > 振込	ホーム > 振込銀行口座マスタ管理 > 振込銀行口座施設組付け							
🟠 ተ-ፊ <	振込銀行口座	<b>E施設紐付け</b>							
	STEP1 登録	STEP2 確認	STEP3 完了						
申請検索・一覧	登録を完了する	場合は「確認画面へ進む	」ボタンをクリックしてください。						
企業情報	■ 振込銀行	「口座施設紐付け							
保育施設情報	保育施設コード	保育施設名	管理タイトル	金融機関名	支店名	口座種別	口座番号	口座名義	
振込銀行口座		育成保育園 (2)	テスト銀行テスト支店 ✔	三并住友銀行	アオイ支店	普通	1234567	育成保育園	I
ユーザ		サンプル保育園	テスト銀行テスト支店 ✔	三井住友銀行	アオイ支店	普通	1234567	育成保育區	1
共同利用企業 利用児童 職員									
☑ 共通   <									
	❻ 戻る						3	確認画面	へ進む 🧿 🔤

#### (1) 保育施設コード

クリックすると、「保育施設情報参照」画面(─第5章の1「保育施設情報を確認する」 ③)が別ウインドウで開きます。

#### 2 管理タイトル

プルダウンで選択が可能です。保育施設と既存の振込口座の紐付けを変更してください。 (振込口座の内容を変更したい場合は、第6章1→2で振込口座変更申請となります。)

■ 振込銀行口座施設紐付け								
保育施設コード	保育施設名	管理タイトル	金融機関名	支店名	口座種別	口座番号	口座名義	
<u>H000488</u>	育成保育園	テスト銀行テスト支店 🗸	三井住友銀行	アオイ支店	普通	1234567	育成保育園	
<u>H004966</u>	サンプル保育園	テスト銀行テスト支店 🗸	三井住友銀行	アオイ支店	普通	1234567	育成保育園	

#### 3 確認画面へ進む

紐付け後(管理タイトル選択後)、クリックします。

④ 入力した内容に間違いがないかを確認し、画面下の「確定」をクリックします。 変更内容については、協会で審査を行います。協会での審査が完了するまで修正や紐付けの変更は行えませんので、よく確認の上、確定をお願い致します。

企業主導型保育 PMMS (Public M	育事業 公金管理 Ioney Managemen	システム (企業ユーザー t System)				所属 前回ログイン日時 セッションタイムアウト3	:児童育成 代表太郎様 :2024/02/06 17:25:20 Eで残り: 60 分(目安)	<ul> <li>マニュアル</li> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	● ログアウト		
< >	ホーム > 振込銀	行口座マスタ管理 > 振込銀行[	コ座施設細付け  ) 振込銀行口座	施設紐付け確認							
🟠 ホーム <	振込銀行口座施設紐付け確認										
☑ 申請	STEP1 STEP2 STEP3										
🖸 ব্যক্ত											
申請検索・一覧	登録を完了する場合	合は「確認画面へ進む」ボタン	ンをクリックしてください。								
企業情報	■ 振込銀行口	1座施設紐づけ									
	保育施設コード	保育施設名	管理タイトル	金融機關名	支店名	口座種別	口座番号	口座名義			
振込跟行口座	1	第二サンプル保育園	みずほ銀行東京支店	みずほ	東京営業部	当座	1960002	サンプル保護	100		
ユーザ											
共同利用企業											
利用児童											
職員											
☑ 共通											
									4		
	◎ 戻る								確定 〇		
Version 1.000 Copyright © 公益財団法人 児童育約	成協会 All Rights Reser	rved.					▶ サイトボリ ▶ ~~~	▶ 利用規 ▶ 個人情報	機の取扱いについて		

#### ⑤ 入力した内容が確定します。 [管理画面へ戻る] ボタンをクリックすると、 [振込銀行 ロ座マスタ管理] (□第6章の1「振込銀行口座情報を確認する」) に戻ります。

C業主導 PMMS (Put	<sup>迎</sup> 保育事業 公金管理システム lic Money Management System)	所属:児童育成 代表太郎様 前回ログイン日時:2024/02/06 17:25:20 セッションタイムアウトまで残り: 60 分(目安)	<ul> <li>マニュアル</li> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	<ul> <li>ログアウト</li> </ul>
<	> ホーム > 振込銀行口座マスク管理 > 振込銀行口座施設細付け > 振込銀行口座施設細付け確認 > 振込銀行口座施設細付け完了			
✿ ホーム	< 振込銀行口座施設紐付け完了			
🗹 申請	STEP1 STEP2 STEP3 STE			
🗹 ব্যুষ্				
申請検索・一覧	振込銀行口座施設紐付けの登録が完了しました。			
企業情報	○ 管理画面に戻る。			
保育施設情報				
振込銀行口座				



## 5 再申請が必要な場合

内容に不備がある場合、再申請が必要となります。再申請をする場合は、以下の手順で行ってください。初回は「マスタ」>「振込銀行口座」からの申請ですが、再申請は「マスタ」>「申請検索・一覧」からとなりますのでご注意ください。

企業

#### (1) 「申請検索・一覧」 画面で検索をする

メニューより「マスタ」>「申請検索・一覧」の順でクリックし、申請種別で「振込銀行口 座変更申請」または「振込銀行口座紐付け変更申請」を選択します。「検索」ボタンをクリッ クすると、検索結果が表示されます。

【申請検索・一覧 画面】



#### ② ステータスが「再申請」になっている申請の「申請番号」をクリックする。 「振込銀行口座変更申請参照」画面が開きます。

	< >	ホーム > 申請検索・一覧										
🟠 ホーム	<	申請検索・一覧										
🖸 申請	<	以下の条件で検索します。 ※条件を指定せずに「検索」ボタンをクリックすると、登録されている内容が全て表示されます。										
		□ 検察条件										
甲請使業・一見		申請番号 中請種別 相込銀行口座組づけ変更申請 ▼										
企業情報		保育施設名 を含むもの										
保育施設情報		ніан хл-ул										
振込銀行口座												
ユーザ												
共同利用企業		<b>暑初 « 1 » 最後 1件</b>										
利用児童		• Wasten										
職員												
✓ #:=												
	<u>`</u>	1 MM0324030011 振込銀行回座紐づけ変更申請 2024/03/14 14:24:01 H004966 サンプル原育園 再申請										
		最初 ≪ 1 ≫ 最後										

第6章 振

#### ③ 再申請理由を確認後、 [再申請] ボタンをクリックする。

「振込銀行口座登録画面」(一第6章の3)「振込銀行口座施設紐付け画面」 (一第6章 の4)が開きます。再申請理由の内容に従って、修正をし、 [確定]をお願いします。修正方 法については、第6章の3および第6章の2をご確認ください。

審査結果が「**受理**」となるまでご対応ください。

<ul> <li>☆ ホーム</li> <li>✓ 申請</li> </ul>	振込銀行 申請内容	口座変更申請参照													
中請	申請内容		振込銀行口座変更申請参照												
		申請內容・畜査統果を確認します。													
🖸 ব্যুক		1 由語情報													
申請検索・一覧	申這種別			振込銀行口座紐づけ	公开申請			申培者	5 <b>=</b>		MM0324	030011			
企業情報	申請日時			2024/03/14 14:24	:01			ステー	-97		再申請				
保育施設情報	●振	込銀行口座施設約	田付け												
振込銀行口座	保育施設 ド	□- 保育施設名	管理タイトル	金融機関コード	金融機関名	店舗コード	支店名	口座種 別	口座番号	口座名義	口座名義(力 ナ)	儒考	添付書類1	添付書類2	添付書類3
エーリ 共同利用企業		サンプル保育 国	みずほ銀行 東京支店	0001	みずほ銀行	001	東京営業部	普通	000000	サンプル保育 固	サンプルホイク エン	<u>50</u>	添付書類 1.pdf		
利用児童職員	1 #	査結果													
☑ 共通   <	審査結果 再申請理:	3		○ 受理 ● 再申 当座に変えてください	請が必要 ハ。	1									
	G R														再申請 〇 乙

第6章

## 6 確定後の状況を確認する

施設管理

企業

振込銀行口座の状況を修正し「確定」をした内容は、協会の受理後に反映されます。 確定後の状況を確認するには、メニューから [マスタ] > [申請検索・一覧]の順でクリッ クし、「申請検索・一覧」画面を表示します。

#### 【申請検索・一覧画面】

企業主導型 PMMS (Public	保育事 c Mone	『業 公金管理システム ay Management System)	企業ユーザー			所属:児童育成 代表太郎様 前回ログイン日時:2024/02/0617:25:20 セッションタイムアウトまで残り:60分(目安)	<ul> <li>マニュアル</li> <li>FAQ</li> <li>お問い合わせ</li> </ul>	● ログアウト			
	< >	ホーム  申請検索・一	Ħ.								
🔕 ホーム	<	申請検索・一覧									
	<	以下の条件で検索します。 ※条件を指定せずに「検索」ボタンをクリックすると、登録されている内容が全て表示されます。									
ビマスタ 申請検索・一覧	-1	□ 検索条件									
企業情報		申請番号			申請種別	振込銀行口座変更申請 🗸					
		保育施設名		を含むもの							
保甸加酸间酸		申請日	~		ステータス	•					
振込銀行口座				קוות	冷索						
ユーザ				2997							
共同利用企業					(1)						
利用児童											
職員											
🗹 共通	<										
								~			

検索条件の「申請種別」で「振込銀行口座変更申請」または「振込銀行口座紐付け変更申請」を選び、「検索」をクリックします。

#### 2 検索結果のステータス欄を確認します。

申請内容を確認、再申請する場合は、該当の「申請番号」をクリックします。「振込銀行 ロ座変更申請参照」画面に遷移します。



#### 【ステータスの内容】\*ステータスが変更されると、企業ユーザにメールで通知されます。

名称	説明
審査中	協会の審査中です。
再申請	協会の審査の結果、再申請が必要です。 内容を確認・修正し、再度「確定」してください。
受理	協会の審査の結果、受理されました。 企業情報マスタに、修正内容が反映されます。
不受理	受理されませんでした。協会にお問い合わせください。

③ 再申請する場合は、 [再申請] ボタンをクリックします。審査結果理由や申請時の入力 内容を確認・修正し、再度「確定」をしてください。

■ 審査結果			
審査結果	○ 受理 ● 再申請が必要		
再申請理由	当座に変えてください。		
⊙ 戻る		3	再申請 🖸